



รายงานผลการติดตาม
และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์และหนังสือสั่งการดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามประเมินผลฯ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มทราบ เพื่อนำไปพัฒนา ปรับปรุงและแก้ไขปัญหาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๑
๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๒
๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๒ - ๓
๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๔
๕. ประโยชน์ของการติดตามประเมินผล	๖ - ๗
ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล	
๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๘
๒. โครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	๙
๓. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๐
๔. ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์	๑๑ - ๑๗

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม หรือกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่างๆในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่างๆในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม ว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (Weaknesses) โอกาส (Opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) โครงการกิจกรรมต่างๆซึ่งอาจเกิดจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในเขตตำบลบ้านกุ่ม

บทสรุปของความสำคัญก็คือ การนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่างๆที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียใน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่างๆพร้อมการปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดีขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งด่วน ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

๕. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการสำนัก/กองในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (๔) แต่งตั้ง คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติตามที่เห็นสมควร

๑. การดำเนินการและติดตามประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาคัดเลือก จำนวน ๓ คน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารคัดเลือก จำนวน ๒ คน

โดยให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเลขาธิการกรรมการ ๑ คน ทำหน้าที่ประธาน

คณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยกรอกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม เพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผลการติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่ามีการนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไรมีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผลจะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูลจากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

/๒.๓ ดำเนินการ...

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการคือข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นตอนตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูลเป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย เป็นต้น

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่งๆอาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

๒.๖ รายงานผลคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มมีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรการส่วนประมาณค่าและวิธีการ เป็นต้น หรือโดยการสร้างเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ และแบบสังเกตการณ์ เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่น รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่างๆที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาสและสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุก ครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายก องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม ภายในเดือนธันวาคม เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มเสนอ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้ กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

๑.๓ ความเพียงพอ กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วย คน เงิน วัสดุ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านกุ่ม มาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่างๆวัดจากรายการที่เป็น โครงการในรอบ ๕ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ เป็นการติดตามประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริง กับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มซึ่งสามารถวัดได้ในเชิง ปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิภาพ เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิตซึ่งสามารถวัดได้ในเชิง ปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบ เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลว่ามีความจำเป็นที่จะต้อง วิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล

๒. ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมี องค์ประกอบใหญ่ๆที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่างๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุม ความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ เป็นการรวบรวมข้อมูลจากการบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจัดบันทึกสังเกตหรือวัดโดย คณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญ คือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่างๆ ระหว่าง ดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่างๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่างๆของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการ ดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดีข้อเสีย ข้อบกพร่องต่างๆตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและ การดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆเกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณและทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวกับรายละเอียดความต้องการ สภาพ ปัญหาต่างๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็น จริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่างๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและ รับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุง รายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลเนื้อหาเป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม ปลัด/ผู้อำนวยการกอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจนรัดกุมมีเหตุมีผลในการ พัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนด มาตรการต่างๆสำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่างๆของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม แต่ละคน แต่ละกอง มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองคร่วมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรมงานต่างๆและประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

๑.๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม โดยแสดงถึง วิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดเพชรบุรี และแผนหมู่บ้านตำบลบ้านกุ่ม

๑.๑.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม มี ๘ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร
๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

๑.๒ พันธกิจ ประกอบด้วย

๑. จัดให้มีและบำรุงรักษาทางบกทางน้ำ และมีการวางระบบผังเมือง
๒. จัดให้มีระบบสาธารณสุขปกคลุมให้ครบครันในทุกพื้นที่
๓. ส่งเสริมด้านการศึกษา ด้านอนามัย ด้านสิ่งแวดล้อม และความเป็นอยู่ของประชาชน
๔. จัดให้มีการประชาคมหมู่บ้านตำบล และส่งเสริมให้ประชาชนเข้าร่วมในการดำเนินงาน

กิจกรรมต่างๆของท้องถิ่น

๕. พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ
๖. บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพ

๒. โครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ ๒๕๖๑		ปีที่ ๒ ๒๕๖๒		ปีที่ ๓ ๒๕๖๓		ปีที่ ๔ ๒๕๖๔		ปีที่ ๕ ๒๕๖๕		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๔	๑,๓๘๐,๐๐๐	๗	๕,๒๖๐,๐๐๐	๑๙	๙,๑๙๑,๐๐๐	๑๓	๘,๒๓๐,๐๐๐	๖	๑,๘๕๔,๐๐๐	๔๙	๒๕,๙๑๕,๐๐๐
๒. การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ	๔	๑,๑๕๐,๐๐๐.-	๕	๒,๐๐๐,๐๐๐.-	๑๒	๖,๙๙๐,๐๐๐.-	๑๑	๙,๓๔๐,๐๐๐.-	๕	๑,๓๑๕,๐๐๐	๓๗	๒๐,๗๙๕,๐๐๐
๓. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๒	๙๐,๐๐๐.-	๒	๙๐,๐๐๐.-	๓	๑๑๕,๐๐๐.-	๓	๑๑๕,๐๐๐.-	๓	๑๑๕,๐๐๐.-	๑๓	๕๒๕,๐๐๐
๔. การพัฒนาด้านการศึกษา	๙	๑,๕๗๘,๘๐๐.-	๙	๑,๕๗๘,๘๐๐.-	๑๒	๓,๖๑๓,๘๐๐.-	๑๑	๑,๖๑๓,๘๐๐.-	๑๑	๑,๖๑๓,๘๐๐	๕๒	๙,๙๙๙,๐๐๐
๕. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๑๕๐,๐๐๐.-	๓	๑๕๐,๐๐๐.-	๓	๑๕๐,๐๐๐.-	๓	๑๕๐,๐๐๐.-	๓	๑๕๐,๐๐๐	๑๕	๗๕๐,๐๐๐
๖. การพัฒนาด้านสังคม	๒๖	๙,๘๗๐,๕๐๐	๒๖	๙,๘๗๐,๕๐๐	๓๐	๙,๙๗๕,๐๐๐	๓๑	๑๐,๐๐๕,๐๐๐	๓๐	๙,๙๗๕,๐๐๐	๑๔๓	๔๙,๖๙๖,๐๐๐
๗. การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร	๘	๑,๑๕๖,๕๐๐.-	๘	๑,๑๕๖,๕๐๐.-	๘	๑,๑๕๖,๕๐๐.-	๘	๑,๑๕๖,๕๐๐.-	๘	๑,๑๕๖,๕๐๐.-	๔๐	๕,๗๘๒,๕๐๐
๘. การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๖	๔๙๖,๒๐๐.-	๗	๕๓๖,๐๐๐.-	๗	๕๓๖,๒๐๐.-	๗	๕๓๖,๒๐๐.-	๗	๕๓๖,๒๐๐.-	๓๔	๒,๖๔๑,๐๐๐
รวม	๖๒	๑๕,๘๗๒,๐๐๐	๖๗	๒๐,๖๔๒,๐๐๐	๙๔	๓๑,๗๒๗,๕๐๐	๘๗	๓๑,๑๔๖,๕๐๐	๗๓	๑๖,๗๑๕,๕๐๐	๓๘๓	๑๑๖,๑๐๓,๕๐๐

๓. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑	๑๐๐	--	--	-	-	-	-	-	-	๑	๑๐๐
๒. การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	-	-	-	-	๑	๑๐๐	-	-	-	-	๑	๑๐๐
๔. การพัฒนาด้านการศึกษา	๔	๕๐	-	-	๔	๕๐	-	-	-	-	๘	๑๐๐
๕. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๖. การพัฒนาด้านสังคม	๔	๔๐	-	-	๖	๖๐	-	-	-	-	๑๐	๑๐๐
๗. การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร	๑๗	๗๔	๑-	๔.๓๐-	๕	๒๑.๗๐	-	-	-	-	๒๓	๑๐๐
๘. การพัฒนาด้านสาธารณสุข	-	-	-	-	๔	๑๐๐	-	-	-	-	๔	๑๐๐
รวม	๒๖	๕๕.๓๒	๑	๒.๑๓	๒๐	๔๒.๕๕	-	-	-	-	๔๗	๑๐๐

๔. ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	โครงการปรับปรุงก่อสร้างถนนลาดยาง แอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๑ - ๒	๑,๑๐๔,๕๐๐	๑,๑๐๒,๕๐๐	✓	-	-	กองช่าง	
	รวม	๑,๑๐๔,๕๐๐	๑,๑๐๒,๕๐๐					

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้ง ไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานเศรษฐกิจ พอเพียงและแก้ไขปัญหาความยากจน	๕๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองสวัสดิการ สังคมฯ	ติดสถานการณ์ โควิด 2019
	รวม	๕๐,๐๐๐	-					

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาทางการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้ง ไว้	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๒๕,๐๐๐	-	-	-	✓	กองการศึกษาฯ	ติดสถานการณ์ โควิด 2019
๒.	โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพ เด็กและเยาวชน	๓๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองการศึกษาฯ	ติดสถานการณ์ โควิด 2019
๓.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๓๑๕,๕๔๐	๙๖,๗๒๐	✓	-	-	กองการศึกษาฯ	
๔.	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมค่ายพุทธบุตร ประจำปี ๒๕๖๔	๒๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองการศึกษาฯ	ติดสถานการณ์ โควิด 2019
๕.	โครงการอบรมเรียนรู้สู่โลกกว้าง	๔๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองการศึกษาฯ	ติดสถานการณ์ โควิด 2019
๖.	โครงการครูอัตราจ้างช่วยสอนโรงเรียนวัดบันไดทอง	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	✓	-	-	กองการศึกษาฯ	
๗.	โครงการอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนวัดบันไดทอง	๒๘๘,๒๖๐	๒๕๙,๔๔๐	✓	-	-	กองการศึกษาฯ	
๘.	ค่าอาหารเสริมนมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียน วัดบันไดทอง	๒๒๖,๐๐๐	๑๘๕,๖๖๖	✓	-	-	กองการศึกษาฯ	
	รวม	๑,๑๒๔,๘๐๐	๗๒๑,๘๒๖					

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านสังคม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	โครงการเสริมสร้างมาตรฐานทางคุณธรรมและ จริยธรรม	๓๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัด	ติดสถานการณ์ โควิด 2019
๒.	โครงการจัดตั้งชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๒๐,๐๐๐	๙๑,๐๗๐	✓	-	-	สำนักปลัด	
๓.	โครงการป้องกันและระงับอัคคีภัย	๘๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัด	ติดสถานการณ์ โควิด 2019
๔.	โครงการฝึกอบรมในการป้องกันและระงับอัคคีภัย เบื้องต้นให้แก่แก่นักเรียนในสถานศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัด	ติดสถานการณ์ โควิด 2019
๕.	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาลปีใหม่และช่วงเทศกาลสงกรานต์	๓๐,๐๐๐	๒๔,๘๓๐	✓	-	-	สำนักปลัด	
๖.	โครงการประชุมเวทีประชาคมหมู่บ้านหรือประชาคม ตำบล	๒๕,๐๐๐	๑,๕๐๐	✓	-	-	สำนักปลัด	
๗.	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	๖๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองการศึกษาฯ	ติดสถานการณ์ โควิด 2019
๘.	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	๔๐,๐๐๐	๓๑,๗๐๐	✓	-	-	กองการศึกษาฯ	
๙.	โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษาปี ๒๕๖๔	๑๕,๐๐๐	-	-	-	✓	กองการศึกษาฯ	ติดสถานการณ์ โควิด 2019
๑๐.	โครงการอนุรักษ์สืบสานประเพณีวันสงกรานต์รดน้ำ ดำหัวผู้สูงอายุ	๒๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองการศึกษาฯ	ติดสถานการณ์ โควิด 2019
	รวม	๔๕๐,๐๐๐	๑๔๙,๑๐๐					

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	๕๕๓,๖๘๐	-	-	✓	-	สำนักปลัด	
๒.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน อบต.	๒๓๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัด	ติดสถานการณ์ โควิด 2019
๓.	อุดหนุนโครงการบริหารอำนวยการศูนย์ประสาน การปฏิบัติกร่วมและอำนวยความสะดวกแก่ ประชาชน	๑๑,๐๐๐	๑๑,๕๐๐	✓	-	-	สำนักปลัด	โอนงบประมาณ เพิ่ม ๕๐๐ บาท
๔.	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ของ อบต.บ้านกุ่ม	๑๕๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองคลัง	
๕.	โครงการตามนโยบายของรัฐบาลกรมส่งเสริมฯ จังหวัดหรือโครงการตามนโยบายของนายก อบต. หรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง - โครงการรวมใจไทยปลูกต้นไม้เพื่อแผ่นดิน - โครงการปลูกผักสวนครัวเพื่อสร้างความมั่นคงทาง อาหาร - โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ พระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูรา	๑๐๐,๐๐๐						
			๓๗๕	✓	-	-	สำนักปลัด	
			๓๖,๕๒๔	✓	-	-	สำนักปลัด	
			๑๔,๔๖๐	✓	-	-	สำนักปลัด	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
๖	อุดหนุนการจัดงานพระนครคีรีเมืองเพชร	๑๕,๐๐๐	-	-	-	✓	กองการศึกษาฯ	ติดสถานการณ์ โควิด 2019
๗	โครงการวันสุขภาพของชมรมผู้สูงอายุตำบลบ้านกุ่ม	๓๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองสวัสดิการ สังคม	ติดสถานการณ์ โควิด 2019
๘	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๘,๐๐๐,๐๐๐	๗,๕๓๙,๕๐๐	✓	-	-	กองสวัสดิการ สังคม	
๙	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพความพิการ	๑,๑๘๐,๐๐๐	๘๘๕,๔๐๐	✓	-	-	กองสวัสดิการ สังคม	
๑๐	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๖๐,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	✓	-	-	กองสวัสดิการ สังคม	
๑๑.	สำรองจ่าย - ซ่อมแซมตลิ่ง หมู่ที่ ๕ - จัดซื้อทรายและกระสอบทราย - ช่วยเหลือกรณีน้ำกัดเซาะตลิ่ง หมู่ที่ ๑๐	๕๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๙๐๑ ๒๙๖,๒๗๖ ๒๐๐,๐๐๐	✓ ✓ ✓	- - -	- - -	สำนักปลัด สำนักปลัด สำนักปลัด	โอนเพิ่ม ๓๕๐,๐๐๐
๑๒.	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	๔๖,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	✓	-	-	สำนักปลัด	
๑๓.	จัดซื้อระบบกระจายเสียงชนิดไร้สาย	๑,๓๕๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัด	กัณเงิน ปี ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๔.	จัดซื้อสัญญาณไฟฟูกเงินทรงมน	๒๕,๐๐๐	๒๔,๕๐๐	✓	-	-	สำนักปลัด	งานป้องกันฯ
๑๕.	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแรงดันสูงเครื่องยนต์เบนซิน	๒๖๖,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	✓	-	-	สำนักปลัด	งานป้องกันฯ
๑๖.	จัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์	๘,๐๐๐	๖,๐๐๐	✓	-	-	กองสาธารณสุขฯ	
๑๗.	จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	๑๑๘,๐๐๐	๑๑๒,๐๐๐	✓	-	-	กองสาธารณสุขฯ	
๑๘.	จัดซื้อนั่งร้าน	๒๙,๐๐๐	๒๘,๐๘๐	✓	-	-	กองสาธารณสุขฯ	
๑๙.	จัดซื้อเครื่องมัลติมิเดียโปรเจคเตอร์	๔๒,๕๐๐	๒๙,๐๐๐	✓	-	-	กองสาธารณสุขฯ	
๒๐.	จัดซื้อเต็นท์สนาม	๔,๐๐๐	๓,๓๐๐	✓	-	-	กองสาธารณสุขฯ	
๒๑.	จัดซื้อเก้าอี้คอมพิวเตอร์	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	✓	-	-	กองสวัสดิการ สังคมฯ	
๒๒.	จัดซื้อตู้เหล็ก จำนวน ๑ ตู้	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	✓	-	-	กองสวัสดิการ สังคมฯ	
๒๓.	จัดซื้อตู้เหล็ก จำนวน ๒ ตู้	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	✓	-	-	กองช่าง	
	รวม	๑๓,๐๘๗,๖๘๐	๙,๖๑๗,๓๑๖					

ยุทธศาสตร์ที่ ๘ การพัฒนาด้านสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	โครงการป้องกันและควบคุมโรคในชุมชน	๕๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองสาธารณสุขฯ	ติดตามการณ์ โควิด 2019
๒.	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า	๓๓,๐๐๐	-	-	-	✓	กองสาธารณสุขฯ	ติดตามการณ์ โควิด 2019
๓.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๖๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองสาธารณสุขฯ	ติดตามการณ์ โควิด 2019
๔.	โครงการแอโรบิกเพื่อสุขภาพ	๔๓,๒๐๐	-	-	-	✓	กองสาธารณสุขฯ	ติดตามการณ์ โควิด 2019
๕.	โครงการรณรงค์ป้องกันควบคุมและระงับการแพร่ ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 - จัดซื้อแอลกอฮอล์ - จัดซื้อหน้ากากอนามัย	๘๒๒,๑๓๐	๒๖๘,๐๙๐ ๒๒๕,๗๖๐	✓	-	-	กองสาธารณสุขฯ	งบประมาณ จากกองทุน หลักประกัน สุขภาพ
	รวม	๑,๒๐๔,๙๓๐	๔๙๓,๘๕๐					