

สำเนา



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ..๓... (เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นาวาตรี

(เสวก จ้อยสองสี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

.....
.....
.....
.....
.....

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕)
 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๑๐๐๖๐๑๐๓๒๒๓	นางปีพมา วงศ์น้ำเพชร	ซื้ออาหารว่างพร้อมน้ำดื่ม	๓๐๐.๐๐	๒๐ เม.ย.๒๕๖๕	๑๐	๓
๒	๓๓๖๐๖๐๐๒๓๓๗๐๑	นางอริสา บัวเนียม	ซื้ออาหารว่างพร้อมน้ำดื่ม	๗๕๐.๐๐	๒๖ เม.ย.๒๕๖๕	๑๑	๓
๓	๓๓๖๐๖๐๐๒๓๓๗๐๑	นางอริสา บัวเนียม	ซื้ออาหารว่างพร้อมน้ำดื่ม	๘๑๐.๐๐	๒๙ เม.ย.๒๕๖๕	๑๓	๓
๔	๑๘๔๐๑๐๐๒๖๙๗๑๑	นายธนสาร หอมดี	จ้างทำป้ายไวนิล	๓๓๕.๐๐	๓๐ พ.ค.๒๕๖๕	๔	๓
๕	๓๑๐๐๖๐๑๐๓๒๒๓	นางปีพมา วงศ์น้ำเพชร	ซื้ออาหารว่างพร้อมน้ำดื่ม	๒๑๐.๐๐	๓๐ พ.ค.๒๕๖๕	๑๓	๓
๖	๑๘๔๐๑๐๐๒๖๙๗๑๑	นายธนสาร หอมดี	จ้างทำป้ายไวนิล	๔๕๐.๐๐	๒ มิ.ย.๒๕๖๕	๑๘	๓
๗	๓๓๖๙๙๐๐๑๕๒๖๖๑	นายสมิต ยงกิจจานุกิจ	ซื้อพานพุ่ม,พานดอกไม้,รูปเทียนแพ	๔,๕๗๐.๐๐	๑๖ มิ.ย.๒๕๖๕	๐๐๙/๒๕๖๕	๓
๘	๓๓๖๐๑๐๐๒๓๑๔๖๒	น.ส.บุญตา จุสชาติ	ซื้อน้ำดื่ม	๙๖๐.๐๐	๘ มิ.ย.๒๕๖๕	๕	๓
๙	๑๘๔๐๑๐๐๒๖๙๗๑๑	นายธนสาร หอมดี	จ้างทำป้ายไวนิล	๔๕๐.๐๐	๒๒ มิ.ย.๒๕๖๕	๑๐	๓
รวมทั้งสิ้น				๘,๘๗๕.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุ เลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง คำนวณที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

คำนวณที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง คำนวณที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว ๑๒๐ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุสำหรับการป้องกัน ควบคุม หรือรักษาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID-๑๙))

๕ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๔